

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению курсовой работы

по МДК. 02.01 Методика организации досуговых мероприятий
основной профессиональной образовательной программы

44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Челябинск 2022

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по МДК. 02.01 Методика организации досуговых мероприятий основной профессиональной образовательной программы 44.02.03 Педагогика дополнительного образования / Составитель Сумак, Е.Н., преподаватель Многопрофильного колледжа Института спорта, туризма и сервиса ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)». – Челябинск: Многопрофильный колледж ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)», 2023. – 27 с.

Составитель: Рогова К.О., преподаватель Многопрофильного колледжа ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

Рецензенты:

Романенко И.Н., зам. директора по НМР Многопрофильного колледжа ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

Швецова О.А., специалист по УМР Многопрофильного колледжа ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по МДК. 02.01 Методика организации досуговых мероприятий основной профессиональной образовательной программы 44.02.03 Педагогика дополнительного образования являются частью учебно-методического комплекса (УМК) по специальности.

Методические рекомендации предназначены для студентов специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования по подготовке к написанию курсовой работы по МДК. 02.01 Методика организации досуговых мероприятий

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Методические рекомендации адресованы студентам очной формы обучения.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	4
3. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ	7
4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	11
5. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	15
5.1 Сроки и порядок представления курсовой работы.....	15
5.2 Решение о допуске к защите курсовой работы.....	15
5.3 Защита курсовой работы	17
ПРИЛОЖЕНИЕ А	20
Примерная тематика курсовых работ по МДК. 02.01 Методика организации досуговых мероприятий	20
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	21
Титульный лист к курсовой работе.....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ В	22
Форма задания на курсовую работу	22
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	24
Образец оформления ОГЛАВЛЕНИЯ	24
ПРИЛОЖЕНИЕ Д	25
Образец оформления списка использованных источников.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ Е.....	27
Образец отзыва на курсовую работу.....	27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по МДК.02.01 Методика организации досуговых мероприятий для обучающихся по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Целью курсовой работы является систематизация, закрепление и расширение знаний, полученных при изучении соответствующего курса.

Основными задачами студентов при подготовке курсовой работы являются:

- развитие навыков самостоятельной исследовательской деятельности;
- проявление и развитие творческой инициативы для получения результатов, имеющих практическую ценность;
- сбор и подготовка материалов для последующего выполнения выпускной квалификационной работы.

В процессе работы студент должен уметь:

- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-теоретической и практической информации по теме исследования;
- анализировать научную и учебно-методическую литературу;
- обобщать изученный материал;
- делать выводы и предложения.

В ходе выполнения курсовой работы представляется возможным применить полученные знания по смежным дисциплинам.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа является одной из форм подготовки специалистов в учреждениях среднего профессионального образования. Написание курсовой работы предусмотрено учебным планом и выступает обязательным элементом программы обучения по данной специальности.

Э то с а м о с т о я т е л ь н а я у ч е б н а я
р а б о т а , п р е д п о л а г а ю щ а я р а з в и т и е у
с т у д е н т о в н а в ы к о в с а м о с т о я т е л ь н о й
т в о р ч е с к о й д е я т е л ь н о с т и , о в л а д е н и е
м е т о д а м и с о в р е м е н н ы х н а у ч н ы х
и с с л е д о в а н и й , у г л у б л е н н о е и з у ч е н и е
в о п р о с а , т е м ы , р а з д е л а у ч е б н о й
д и с ц и п л и н ы .

Т е м а т и к а к у р с о в ы х р а б о т
р а з р а б а т ы в а е т с я б а з и р у е т с я н а
п р о г р а м м е и з у ч а е м о й д и с ц и п л и н ы .
Т е м а т и к а д о л ж н а б ы т ь а к т у а л ь н о й и
с о о т в е т с т в о в а т ь с о в р е м е н н о м у
с о с т о я н и ю и п е р с п е к т и в а м р а з в и т и я
п е д а г о г и к и , н а у к и , э к о н о м и к и , а т а к ж е
з а д а ч а м п р о ф е с с и о н а л ь н о г о м о д у л я .
Ф о р м у л и р о в к и к у р с о в ы х р а б о т д о л ж н ы
ч е т к о о т р а ж а т ь х а р а к т е р е е
с о д е р ж а н и я .

К у р с о в а я р а б о т а д а е т с т у д е н т у
в о з м о ж н о с т ь у г л у б и т ь ,
с и с т е м а т и з и р о в а т ь и з а к р е п и т ь
т е о р е т и ч е с к и е и п р а к т и ч е с к и е з н а н и я ,
п р и о б щ и т ь с я к к р у г у п р о б л е м у ч е б н о й
п р o г r a m m ы , п р и о б р е с т и н а в ы к и
т в о р ч е с к о г о п о и с к а и о б р а б о т к и
и н ф о р м а ц и и , с и с т е м а т и з и р о в а н н о г о
и з л о ж е н и я м а т е р и а л а , р а б о т ы с
н о р м а т и в н ы м и а к т а м и ,
с т а т и с т и ч е с к и м и м а т е р и а л а м и ,
л и т е р а т у р о й п о т е м е , с п р а в о ч н ы м ,
б и б л и o г r a ф и ч е с к и м м а т е р и а л о м ,
И н т е р н е т - р е с у р с а м и .

Цели курсовой работы состоят в:

– систематизации и расширении теоретических и практических знаний по профессиональному модулю ПМ.02. Организация досуговых мероприятий.

- приобретении и развитии навыков самостоятельной работы с различными источниками, документами, материалами;
- овладении методикой исследования современных процессов развития образования, обобщении и логическом изложении материала;
- умении выявлять проблемы и находить способы их решения.

При выполнении курсовой работы студент должен:

- продемонстрировать умение формулировать цель исследования, определить его предмет и существенные результаты;
- сформулировать задачи для достижения поставленной цели, определить круг вопросов, требующих решения;
- показать умение работать со специальной и нормативной литературой;
- самостоятельно собрать необходимые данные и продемонстрировать умение применять современные методы анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений;
- разработать и обосновать практические рекомендации по улучшению ситуации на анализируемом объекте.

Вопросы, рассматриваемые в курсовой работе, основываются на:

- существующей законодательной базе России;
- обобщении отечественного и зарубежного опыта;
- анализе статистического и фактического материала по выбранной проблематике и увязке его с процессами развития образования;
- формировании точки зрения автора по рассматриваемым проблемам.

В работе должны содержаться:

- анализ объекта и предмет исследования, действующих нормативных положений, международных стандартов, имеющейся научной литературы по исследуемой теме;
- разработка собственных предложений студента и их теоретическое и практическое обоснование.

Общими требованиями к курсовой работе являются:

- целевая направленность;
- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- достаточная глубина исследования и полнота освещения поставленных

вопросов;

- аргументированность;
- краткость и точность формулировок;
- конкретность изложения результатов;
- доказательственность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление.

Курсовая работа представляет собой законченную разработку актуальной экономической проблемы и должна включать в себя как теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания обслуживания в современных средствах размещения, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методику анализа для решения поставленных в работе целей и задач.

Процесс выполнения курсовой работы включает в себя следующие этапы:

- выбор темы.
- подбор и первоначальное ознакомление с литературой по выбранной теме;
- составление предварительного варианта плана;
- изучение отобранной литературы;
- составление окончательного варианта плана;
- изучение проблемы, сбор и обработка фактических данных, их систематизация и обобщение в сочетании с материалами литературы;
- изложение работы в письменном виде;
- защита.

3. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа представляет собой логичное самостоятельное исследование и должна состоять из двух частей: теоретической и практической.

Курсовая работа выполняется на примере конкретной организации, где студент проходил практику (работал).

Объем курсовой работы должен составлять 27-30 страниц печатного текста.

Курсовую работу следует выполнять в соответствии со сроками, установленными учебным планом и графиком учебного процесса.

Тему курсовой работы студент выбирает самостоятельно в соответствии с профилем выполняемой работы во время учебной и производственной практик.

Курсовую работу рекомендуется выполнять с применением современных информационных технологий, позволяющих составлять электронные таблицы, графики, проводить расчеты и т.д.

Содержание должно отражать все материалы, представляемые к защите работы в составе текстового документа. Примерная тематика курсовых работ представлено в Приложении А.

Курсовая работа выполняется на основе изучения литературных источников. При выполнении работы целесообразно использовать учебники, учебные и методические пособия, справочники, периодическую печать, интерактивные источники.

Структурные элементы курсовой работы:

- титульный лист (приложение Б);
- задание (приложение В);
- оглавление (приложение Г);
- введение;
- основная часть (главы и параграфы);
- практическая часть;
- заключение;
- список использованных источников(приложение Д);
- приложения (источники информации, таблицы, графики, диаграммы).

Во введении необходимо отразить:

- Актуальность выбранной темы (автор доказывает научную и/или практическую значимость исследования);
- Цель исследования (предполагаемый результат, который должен быть достигнут);
- Задачи исследования, необходимые для реализации поставленной цели (разбиение цели на более мелкие подцели, последовательно достигаемые в процессе выполнения работы);

- Объект исследования (то, что находится в границах объекта и именно на него направлено основное внимание).

- Предмет исследования (процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения);

Во введении необходимо сделать также краткий обзор литературы по изучаемой тематике, например, в виде перечисления фамилий (с указанием и без указания работ) наиболее видных исследователей, применяемых методов и методик; дать краткую характеристику основных разделов работы. Объем введения 1,5-2 листа.

Основная часть курсовой работы должна содержать:

теоретическую часть;

практическую часть.

Основная часть курсовой работы должна быть представлена 2 – 4 главами, разбитыми на 2 – 4 параграфы, имеющими равноценный объем.

Каждая глава начинается с новой страницы. Параграфы – сплошным текстом. Главы и параграфы должны заканчиваться выводами или краткими обобщениями по исследуемому вопросу.

Первая глава носит общетеоретический характер. В ней приводятся основные понятия и определения, а также цель, задачи, информационное обеспечение анализа раскрываемой темы. На основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается современная сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции студента.

Теоретические положения первой главы должны продемонстрировать знание студентом литературы по педагогике и методике организации досуговых мероприятий и умение творчески работать с ней. Изучение теоретических основ проблемы должно опираться на законодательные решения органов власти, обобщение мирового опыта, работы ведущих ученых – в области физической культуры. В этой главе (помимо вышеуказанного) можно показать процесс исторического развития педагогики и методики как в России, так и за рубежом. Основные положения, сформулированные и изложенные в первой главе, должны стать базой анализа практической деятельности организации, проводимого в последующих главах курсовой работы.

Вторая глава (практическая часть) должна отражать практическую сторону исследования. Здесь на основе материала по конкретному объекту исследования (предприятию) проводится глубокий и всесторонний анализ в соответствии с выбранной темой. Обязательным является выявление факторов

и резервов, влияющих на дальнейшую деятельность организаций, связанных с темой курсовой работы; использование графиков, таблиц, на которые имеются ссылки в тексте, составление соответствующих выводов.

Основная цель практической части работы состоит в разработке досуговой программы в области физкультурно-оздоровительной деятельности. Выполнение практической части требует знания содержания используемой информации, умения рассчитывать показатели.

Практическая часть курсовой работы выполняется по единой схеме вне зависимости от выбранной темы:

1. Особенности и условия реализации досуговой программы (место проведения, временные рамки, количество участников).
2. Подготовительные мероприятия (задания для участников программы).
3. Необходимое оборудование.
4. Сценарий.
5. Дидактические материалы – схемы, таблицы.

Заканчивается практическая часть работы выводами, в которых дается оценка проведенного исследования и материала, изложенного в этой части работы. Выводы пишутся нумерованным списком (2-3 выводов).

Объем второй главы составляет не менее 50% страниц от общего объема страниц (13-15 страниц).

Заключение должно содержать выводы по результатам курсовой работы, оценку полноты решения поставленных задач. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности работы (должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенным расчетам, по предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности).

Объем 2 – 3 страницы печатного текста.

Список использованных источников – должен включать не менее 20 источников и может состоять из перечня учебных пособий, научных трудов, специализированных источников, используемых при подготовке и написании курсовой работы.

Все источники, включаемые в библиографию, нумеруются последовательно в пределах всего списка использованной литературы. В библиографическом списке должна преобладать современная литература, датируемая последними годами. Пример оформления использованных источников приведен в приложении 3.

Приложения – призваны облегчить восприятие содержания работы и могут включать дополнительные материалы, иллюстрации вспомогательного

характера, анкеты, методики, документы, материалы, содержащие первичные материалы для анализа, таблицы статистических данных, промежуточные расчеты и т.д.

Правила представления приложений:

- приложения располагают по мере появления на них ссылок в тексте курсовой работы;

- каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Текст работы выполняется на листах белой бумаги формата А4 (210×297 мм) по ГОСТ 7.12–93. Основной текст курсовой работы должен быть набран в редакторе Microsoft Word русифицированным шрифтом Times New Roman размером 14 пт с полуторным межстрочным интервалом, красная строка абзаца набирается с отступом 1,25 см. Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 25 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм.

Основную часть работы следует делить на главы (разделы), параграфы (подразделы), которые нумеруют арабскими цифрами с абзацного отступа. Главы (разделы) должны иметь порядковую нумерацию 1,2,3 и т.д. в пределах всей работы, за исключением приложений, начало каждого раздела необходимо начинать с нового листа. Параграфы (подразделы) необходимо нумеровать в пределах каждой главы (раздела), при этом номер включает номер главы (раздела), параграфа (подраздела), разделенные между собой точкой, например, 1.1, 1.2, 1.3 и т.д. После номера главы (раздела) и параграфа (подраздела) в их названии точка не ставится. Заголовки глав (разделов) печатают прописными буквами, а заголовки параграфов (подразделов) – строчными, кроме первой прописной. Заголовки не подчеркивают и не выделяют другим цветом. Разделам «ОГЛАВЛЕНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» номера не присваивают. Заголовки глав (разделов) и параграфов (подразделов) следует печатать с абзацного отступа, перенос слов в заголовках не допускается, предлоги и союзы в многострочном заголовке нельзя оставлять в предыдущей строке, в конце заголовка точка не ставится. Не допускается разделение длинных заголовков на разные страницы, отделение заголовка от основного текста, после заголовка в конце страницы должно размещаться не менее трех строк текста. Внутри параграфов (подразделов) могут быть приведены перечисления, запись при этом производится с абзацного отступа. Для обозначения перечислений

допускается использовать маркеры, дефис, строчные буквы русского алфавита, арабские цифры, после которых ставится круглая скобка.

Формулы в тексте курсовой работы рекомендуется набирать с помощью встроенного в Word редактора формул «Microsoft Equation 3.0». Формулу из текста следует выделять в отдельную строку, выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Пояснение значения символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле, для этого после формулы ставится запятая, а первая строка пояснения начинается со слова «где» без отступа от левого края и без двоеточия после него, пояснения необходимо располагать в «столбик» с точкой запятой между ними, последнее пояснение заканчивается точкой. Формулы в работе, следует нумеровать в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Например:

$$S = v \times t, \quad (1)$$

где S – расстояние между объектами, км;

v – скорость автомобиля, км/ч;

t – время, за которое прошел автомобиль путь, ч.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример – ... в формуле (1).

Документы вспомогательного характера допускается давать в виде приложения к курсовой работе с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» прописными буквами и его обозначения, в тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Строкой ниже записывается тематический заголовок приложения с прописной буквы. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А. Например, ПРИЛОЖЕНИЕ А. Иллюстрации и таблицы в приложениях нумеруются в пределах каждого приложения. В оглавлении работы следует перечислить все приложения с указанием из номеров и заголовков. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте.

Цифровой материал в тексте курсовой работы оформляется в виде таблиц. Таблицы нумеруются арабскими цифрами. На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Например, см. таблицу 1 или (Таблица 1). Слово «Таблица» и ее номер помещают слева над таблицей без отступа, например «Таблица 1» или «Таблица А.1», если она приведена в приложении А. Заголовок таблицы следует выполнять строчными буквами, (кроме первой прописной) и помещать над таблицей после слова «Таблица» и ее номера через тире, после номера

таблицы точка не ставится. Заголовки граф таблицы начинают с прописных букв. При переносе таблицы на последующую страницу над таблицей пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера, если таблица на последующей странице заканчивается, то над таблицей пишут слова «Окончание таблицы» с указанием ее номера. В конце заголовка таблицы точка не ставится. Если цифровые данные в графах таблицы выражены в различных единицах, их указывают в подзаголовках каждой графы. Числовые значения величин в одной графе должны иметь, как правило, одинаковое количество десятичных знаков. При указании в таблицах последовательных интервалов значений величин, охватывающих все значения ряда, перед ними пишут «От ... до ... включ.». В интервале, охватывающем числа ряда между крайними числами ряда, в таблице допускается ставить тире. Числа в таблицах, имеющих более четырех знаков, должны записываться группами по три цифры в каждой с интервалами между группами в один пробел (за исключением цифр, обозначающих номера и даты). Например, в таблице 2 указаны физические качества двух групп учащихся, занимающихся в парке и в зале.

Таблица 2 – Физические качества двух групп – занимающихся в парке и в зале

№	группа	показатели	Время исследования					
			Сентябрь 2000г (начало года)			Март 2001г (конец года)		
			Виды тестов			Виды тестов		
Поднимание туловища	Бег на 100м	Бег на 500/1000м	Поднимание туловища	Бег на 100м	Бег на 500/1000м			
1	Занимающиеся в парке	σ $M1 \pm m1$	8,9 $18,3 \pm 0,3$	1,3 18,3 $\pm 0,3$	0,4 $2,05 \pm 0,1$	9,3 $36,2 \pm 2,1$	1,2 18,01 $\pm 0,3$	0,5 $1,9 \pm 0,1$
2	Занимающиеся в зале	σ $M2 \pm m2$	4,5 $31,4 \pm 1,0$	1,7 17,0 $\pm 0,4$	1,1 $2,0 \pm 0,2$	5,5 $35,1 \pm 1,2$	1,6 17,6 $\pm 0,4$	0,7 $2,1 \pm 0,2$
		t	0,63	2,6	0,22	0,46	1,0	4,47

Все иллюстрации в курсовой работе называются рисунками. Нумерация рисунков в пределах всей работы должна быть сквозной. В работе допускаются цветные рисунки. Название рисунка состоит из его номера и наименования, в номер рисунка включается слово «Рисунок», отделенное знаком «пробел» и тире от цифрового обозначения. На все рисунки в тексте работы должны быть ссылки. Например, фрагмент спортивного соревнования представлен на рисунке 1 или (Рисунок 1).



Рисунок 1 – Фрагмент спортивного соревнования

Нумерация листов курсовой работы должна быть сквозной для текста и приложений, начиная с титульного листа. Проставляется нумерация с раздела Введение (титульный лист, лист задание и ОГЛАВЛЕНИЕ не нумеруются). Номер листа проставляется справа внизу. За листом задания помещается ОГЛАВЛЕНИЕ, в которое вносят номера и наименования разделов и подразделов с указанием соответствующих страниц, список использованных источников, перечень приложений и другой документации, относящейся к работе.

В конце курсовой работы (до приложений) приводится СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, который составляется в алфавитном порядке. Сведения о книгах должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), заглавие книги, место издания, год издания, количество страниц.

Список использованных источников составляется с учетом правил оформления библиографии. Литература в списке располагается по разделам в следующей последовательности:

– нормативные правовые акты (законы, постановления Правительства РФ, Указы Президента РФ, письма, инструкции, распоряжения Министерств и ведомств РФ, ГОСТы). Оформляются в соответствии с юридической силой документа (от большего к меньшему);

– научная и учебная литература (книги, учебники, учебные пособия, монографии, материалы периодической печати);

– электронные ресурсы.

При ссылке на литературу в тексте курсовой работы следует записывать не название книги (статьи), а присвоенный ей в указателе СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ порядковый номер в квадратных скобках. Ссылки на литературу нумеруются по ходу появления их в тексте записки. Применяется сквозная нумерация или нумерация по разделам (главам).

5. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

5.1 Сроки и порядок представления курсовой работы

Курсовая работа должна быть представлена в установленные учебным процессом сроки. Вместе с тем, обучающимся рекомендуется представлять работу досрочно, чтобы руководитель мог своевременно отрецензировать ее.

Курсовая работа представляется руководителю. Он знакомится с работой, определяет ее исследовательский уровень, соблюдение требований по оформлению, дает отзыв на курсовую работу (Приложение Е) и, тем самым, допускает (или не допускает) ее к защите.

5.2 Решение о допуске к защите курсовой работы

Решение о допуске курсовой работы к защите принимает руководитель. Получив отзыв преподавателя, обучающийся должен внимательно ознакомиться с замечаниями и подготовиться к защите своей работы.

В случае если курсовая работа оценивается руководителем на оценку «неудовлетворительно», она не допускается до защиты и возвращается студенту для повторного выполнения, о чем составляется отзыв с указанием на соответствующие недостатки. Курсовая работа не допускается к защите в следующих случаях: содержание основного материала не усвоено, обобщения и выводы вообще отсутствуют; заимствование чужого текста без ссылок; обнаружен явный плагиат (к примеру, курсовая полностью списана с курсовой работы «старших товарищей» или с какой-либо книги (с копированием ссылок на издания, с которыми студент фактически не работал); курсовая работа полностью взята из Интернета или установлен факт ее заказа для написания стороннему лицу).

Оценивая содержание курсовой работы и качество ее выполнения, в совокупности, руководитель руководствуется следующими критериями:

«Содержание» – оценивается с точки зрения наличия анализа по проблематике темы работы, присутствия доказательств теоретического и практического характера, логики изложения материала, адекватности научного аппарата и отсутствию противоречий между ним и целями исследований, наличию творческого потенциала у автора работы. Отсутствие системы и логики изложения материала, наличие серьезных противоречий в рассуждениях, может привести к снижению оценки за курсовую работу.

«Актуальность» – оценивается с позиции своевременности рассмотрения темы курсовой работы в свете последних научных достижений и разработок. Актуальность работы должна быть обоснована в разделе «Введение». Непонимание обучающимся актуальности избранной темы может существенным образом снизить оценку за курсовую работу.

«Самостоятельность автора» – оценивается на предмет:

а) проявления собственного, авторского мнения обучающегося, которое было высказано в ходе поиска решений проблемы, вынесенной в заглавие курсовой работы либо

б) самостоятельного обобщения уже имеющихся в науке точек зрения по той или иной проблеме и аргументированного и убедительного присоединения к какой-либо из них;

в) умения корректного цитирования используемых нормативных и литературных источников, а также обобщения практики.

«Качество выводов» – оценивается оригинальность суждений автора работы, высказанных в разделе «Заключение». При этом желательно, чтобы студент предложил в этой части курсовой работы новое, оригинальное решение той проблемы, которая рассматривалась в курсовой работе. Это обстоятельство существенным образом повысит оценку за курсовую работу.

«Качество материала» – подвергаются оценке источники информации, которые использовались в подборе материала для курсовой работы. Чем выше актуальность или авторитет источников, тем больший балл заслуживает курсовая работа.

«Уровень грамотности» – оценивается не только с точки зрения соблюдения правил грамматики и орфографии, но и с позиции соблюдения стилистики научного текста. Ошибки в тексте, несоблюдение научного стиля изложения, использование публицистического стиля изложения материала, ошибки в употреблении терминологии снижают оценку за курсовую работу.

Все критерии оценки указываются в отзыве руководителя, совместно с претензиями по их соблюдению (если таковые имеются). В случае

удовлетворения потребности в исправлениях и доработке, руководитель готовит новый отзыв с учетом внесенных корректировок.

5.3 Защита курсовой работы

Защита курсовых работ проводится согласно графику, утвержденному учебной частью. Защита производится публично. На защите присутствуют, как правило, все студенты группы. При защите курсовой работы могут присутствовать сотрудники администрации колледжа и другие преподаватели.

Во время защиты обучающийся должен показать знание содержания своей работы и ответить на замечания и другие вопросы, относящиеся к теме.

Защита курсовой работы включает краткий доклад студента (не более 3 минут), ответы на вопросы, поставленные научным руководителям в рецензии, 2-3 уточняющих вопроса по предмету работы. Доклад студента может сопровождаться презентацией, подготовленной в программе PowerPoint, в которую выносятся основные положения (5 - 7 слайдов).

Структура доклада:

- тема курсовой работы, ее цель;
- формулировка проблемы;
- положения, выносимые на защиту, и их фактическое обоснование;
- результаты исследования;
- предложения и выводы по работе.

При защите курсовой работы студент должен обосновать свои выводы по избранной теме, ответить на замечания, указанные в рецензии научного руководителя, а также на уточняющие и дополнительные вопросы, возникшие при защите.

После защиты работы оценка проставляется в зачетную книжку студента.

По результатам защиты курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Обучающемуся следует учитывать, что при оценке курсовой работы учитываются не только ее содержание, но и результаты защиты, в связи с чем убедительно рекомендуется проявлять высокую степень ответственности при подготовке к защите проектной работы.

Критерии оценки курсовой работы по результатам защиты:

«отлично»: Тема полностью раскрыта, использовано оптимальное количество источников. Материал по избранной теме изложен логично, систематизировано, при этом основные понятия, выводы и обобщения сформулированы определенно и доказательно. Курсовая работа правильно

оформлена. Автор содержательно выступил и полно ответил на все поставленные в рецензии, а также уточняющие и дополнительные вопросы.

«хорошо»: Тема в целом раскрыта, однако в работе допущены некоторые неточности, имеются незначительные пробелы в знаниях, некоторые недостатки в систематизации или обобщении материала, неточности в выводах. Есть замечания по оформлению работы. Автор допустил некоторые неточности при ответе на поставленные в рецензии или уточняющие и дополнительные вопросы.

«удовлетворительно»: Имеются значительные пробелы в его усвоении, допущены серьезные неточности и ошибки в изложении и выводах. Авторская работа минимальна или отсутствует вообще. Серьезные ошибки в оформлении работы. Неубедительная защита. Отсутствие ответов или неточности и ошибки при ответе на большинство вопросов рецензии, затруднения при ответе на дополнительные и уточняющие вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» на защите, как правило, не ставится, так как столь слабые работы просто не допускаются к защите руководителем.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Примерная тематика курсовых работ по МДК. 02.01 Методика организации досуговых мероприятий

- 1) Организация внеурочной работы в области физической культуры в школе
- 2) Планирование внеурочной работы в школе
- 3) Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме дня
- 4) Общешкольные физкультурно-массовые и спортивные мероприятия
- 5) Досуг как сфера свободного выбора личностью сфер познания, общения, творчества.
- 6) Основные направления досуговых мероприятий. Формы досуговых мероприятий
- 7) Диагностика творческих способностей детей и интересов родителей в области досуговой деятельности, мотивации участия в досуговых мероприятиях.
- 8) Способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности.
- 9) Методы воспитывающих ситуаций
- 10) Методы импровизации
- 11) Методы игры и игрового тренинга
- 12) Многообразие видов досуговой деятельности.
- 13) Классификация форм досуга. Классификация по видам деятельности и времени.
- 14) Моделирование и анализ различных форм досуга, моделирование досуга о здоровом образе жизни.
- 15) Классификация по количеству участников, по способам влияния.
- 16) Классификация методов и приёмов активизации познавательной и творческой деятельности детей
- 17) Метод соревнования в организации досуговой деятельности
- 18) Стили и методика организации взаимодействия.
- 19) Методы принятия группового решения. Мозговой штурм.
- 20) Методы импровизации в досуговой деятельности
- 21) Использование вербальных и невербальных средства стимулирования
- 22) Принципы разработки и формы реализации досуговых мероприятий
- 23) Методика игровой деятельности
- 24) Методика организации и проведения игровой программы
- 25) Педагогические требования к организации оздоровительно-досуговой деятельности
- 26) Основы взаимодействия с социальными партнёрами при организации досуговых мероприятий
- 27) Нормативно-правовая база организации досуговых мероприятий

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Титульный лист к курсовой работе

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Защищена с оценкой _____
_____ 202_

Допустить к защите:
Зам. директора по УПР _____
_____ 202_

КУРСОВАЯ РАБОТА

по МДК. 02.01 Методика организации досуговых мероприятий
на тему Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме дня

КР – 44.02.03– № студенческого билета

Исполнитель:
обучающийся гр. МпК-000
_____ О.А. Иванова
подпись

Руководитель:
_____ Е.Н. Сумак
подпись

Челябинск 202_

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Форма задания на курсовую работу

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ЗАДАНИЕ
на курсовую работу по МДК. 02.01 Методика организации досуговых мероприятий
обучающемуся (ейся) 2 курса группы МпК–000,
специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Ивановой Ольге Анатольевне

Тема курсовой работы: Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме дня, утвержденная распоряжением директора от _____ № _____.

Исходные данные: формы мотивации к занятиям физической культурой и спортом в семье.

Перечень возможных решений, подлежащих разработке: история вопроса изучения данной проблемы, анализ различных исторических источников; исследование форм мотивации и др.

Законченная КР должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа. Все разделы курсовой работы следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 20-30 страниц, шрифт 14, интервал 1,5.

Наименование раздела	Количество страниц
Введение	1 – 3
1 раздел (<i>название</i>)	4 – 6
2 раздел (<i>название</i>)	6 – 10
Заключение	2 – 4
Список использованных источников	1 – 2

Примерный баланс времени при выполнении КР (указать распределение времени по этапам выполнения в днях):

Наименование раздела	Время выполнения, в днях
Введение	3
1 раздел (<i>название</i>)	5
2 раздел (<i>название</i>)	7
Заключение	3
Список использованных источников	2

Дата выдачи задания КР « ___ » _____ 202_ г.

Срок окончания КР « ___ » _____ 202_ г.

Руководитель КР _____ Е.Н. Сумак
(подпись)

Зав. отделением _____ О.Ю. Ковалева
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Образец оформления ОГЛАВЛЕНИЯ

ВВЕДЕНИЕ	5
1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА МОЛОДЁЖНОГО ДОСУГА.....	7
1.1 Понятие досуга, свободного времени.....	7
1.2 Функции, задачи и особенности досуга.....	11
1.3 Досуговые спортивные учреждения.....	16
2 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ДОСУГА ПОДРОСТКА В ШКОЛЕ.....	27
2.1 Досуговые предпочтения различных типов молодых людей.....	27
2.2 Социологическое исследование досуговых предпочтений молодёжи в городе Челябинск.....	31
2.3 Разработка программы досуга подростка в школе.....	32
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	38
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	41
ПРИЛОЖЕНИЯ	42
ПРИЛОЖЕНИЕ А Макет программы досуга подростка в школе.....	43
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Рекомендации по преодолению коммуникативных барьеров	44

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Образец оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Нормативные правовые акты

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197 – ФЗ : [принят Государственной Думой 21 декабря 2001 г. : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 г.] / (ред. от 16.12.2019) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2019. – № 439 – ФЗ.
2. ГОСТ Р 54605-2011. Туристские услуги. Услуги детского и юношеского туризма. Общие требования : национальный стандарт Российской Федерации : дата введения 01-07-2012 / Федеральное агентство по техническому регулированию. – Изд. официальное. – Москва : Изд-во стандартов, 2012. – 12 с.

Специальная литература

3. Абышева, Н. Ю. Проблема профессионального самоопределения старшеклассников в условиях современного рынка труда / Н. Ю. Абышева, О. Н. Гауч // Научный диалог. – 2020. – № 5. – С. 346 –358.
4. Ермолаева, С. Г. Рынок труда / С. Г. Ермолаева. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2018. – 108 с. – ISBN 978-5-7996-1393-8.
5. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л.П. Крившенко, Л. В. Юркина. – [2-е изд., перераб. и доп.]. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 400 с. – ISBN 978-5-534-09042-0.
6. Липский, И. А. Социальная педагогика / И. А. Липский., Л. Е.

Сикорская – Москва : Дашков и К., 2017. – 280 с. – ISBN 978-5-394-02024-7.

7. Мандель, Б. Р. Основы проектной деятельности / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 293 с. – ISBN: 978-5-4475-9655-2.

8. Подготовка педагога дополнительного образования в области физической культуры: психологическое сопровождение в детско-юношеском спорте : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Родионов [и др.] ; под общей редакцией А. В. Родионова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 251 с. – ISBN 978-5-534-12560-3

9. Столяренко, Л. Д. Психология общения : учебник / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. – 317 с. – ISBN 978-5-222-28352-3

Электронные ресурсы

10. Главное управление по труду и занятости населения Челябинской области : официальный сайт. – Челябинск. – Обновляется в течении суток. – URL: <http://www.szn74.ru> (дата обращения 25.01.2022).

11. Борисова, Т. С. Основы гигиены детей и подростков : учебное пособие / Т. С. Борисова [и др.]. – Минск : Новое знание, 2018. – 390 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/104848> (дата обращения: 10.10.2022). – Режим доступа: по подписке.

12. Курашкина, Н. А. Птицы в жизни человека : аспекты изучения проблемы / Н.А. Кудашкина // Концепт. – 2015. – № 6. – URL: <http://e-concept.ru> (дата обращения 25.02.2022).

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Образец отзыва на курсовую работу

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ курсовой работы

Курсовая работа выполнена
Обучающимся(ейся)

Структурное подразделение _____

Группа № _____

Специальность _____

(код, наименование)

Руководитель _____

(Ф.И.О. место работы, должность, ученое звание, степень)

Наименование темы: _____

На рассмотрение представляется курсовая работа на выбранную тему,
на _____ страницах.

Характеристика работы обучающегося (йся) в период подготовки

КР¹: _____

Отмеченные достоинства²: _____

Отмеченные недостатки: _____

Заключение _____

Руководитель _____ 202_ г.

(подпись)

(дата)

С отзывом руководителя КР ознакомлен:

Обучающийся(аяся) _____ / _____ / (подпись, Фамилия
И.О.)

« ____ » _____ 202_ г.

¹ Указываются степень самостоятельности, проявленная обучающимся при выполнении КР, умение организовать свой труд, соблюдение календарного графика и т.д.

² Указываются наличие публикаций, выступлений на конференциях, оригинальность принятых решений и т.д.

Методические рекомендации
по выполнению курсовой работы
по МДК. 02.01 Методика организации досуговых мероприятий
ОПОП 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Разработчик:
Сумак Е.Н. – преподаватель
Многопрофильного колледжа ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

Изготовлено в МпК ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»,
бумага офсетная, усл. печ. л. 0,9
Челябинск, ул. Артиллерийская, 100

Отпечатано в Многопрофильном колледже
Института спорта, туризма и сервиса
ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»
Челябинск, ул. Артиллерийская, 100